

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	旅行業法	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	高田 紀子	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験	国家資格取得、旅行会社勤務（営業・添乗）		
備 考	総合旅行業務取扱管理者		

■授業科目情報

学 習 目 標	国家試験合格を目指した学習		
教 科 書	旅行業法及びこれに基づく命令（JTB総合研究所）		
年 間 授 業 計 画	1	国家試験について。授業の予定、学習方法。テキスト序章（旅行業法とは）	
	2	総則（目的・手段・定義）	
	3	登録制度（種類・基準）（拒否）	
	4	登録制度（更新・変更・廃止等）	
	5	営業保証金制度	
	6	旅行業務取扱管理者、旅行業務取扱料金	
	7	旅行業約款、標識	
	8	取引条件説明事項、書面の交付	
	9	外務員、広告	
	10	旅程管理、受託契約	
	11	旅行業代理業者の特例	
	12	旅行業協会	
	13	弁済業務保証金制度	
	14	禁止行為・業務改善命令	
	15	罰則規定等	
	16	まとめ、演習問題	
	17	まとめ、演習問題	
授 業 の 進 め 方	テキストに添った説明と演習（過去問題）		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	筆記試験、授業態度、課題提出		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	国家試験合格にむけて集中して頑張りましょう。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	旅行業約款	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	8.0	授 業 時 間 数	47.6
担 当 教 員 名	高田 紀子	授 業 コ マ 数	34
担当教員の授業に 連する実務経験	国家資格取得、旅行会社勤務（営業・添乗）		
備 考	総合旅行業務取扱管理者		

■授業科目情報

学 習 目 標	国家試験合格をめざした学習	
教 科 書	旅行業約款、運送・宿泊約款（JTB総合研究所）	
年 間 授 業 計 画	1	国家試験について。授業の予定、学習方法。テキスト序章（旅行業約款とは）
	2	募集型企画旅行契約（適用範囲、特約）
	3	募集型企画旅行契約（契約の締結）
	4	募集型企画旅行契約（予約）
	5	募集型企画旅行契約（契約の変更）
	6	募集型企画旅行契約（契約の変更）
	7	募集型企画旅行契約（契約の解除）
	8	募集型企画旅行契約（契約の解除）
	9	募集型企画旅行契約（旅行代金の払い戻し）
	10	募集型企画旅行契約（団体・グループ契約）
	11	募集型企画旅行契約（旅程管理）
	12	募集型企画旅行契約（責任）
	13	募集型企画旅行契約（損害賠償責任）
	14	募集型企画旅行契約（旅程保証）
	15	募集型企画旅行契約（旅程保証）
	16	受注型企画旅行契約
	17	受注型企画旅行契約
	18	受注型企画旅行契約
	19	特別補償規定
	20	特別補償規定
	21	特別補償規定
	22	手配旅行契約
	23	手配旅行契約
	24	旅行相談契約
	25	旅行業約款まとめ、演習問題
	26	運送・宿泊約款（国際航空）

	27	運送・宿泊約款（国内航空）
	28	運送・宿泊約款（バス・フェリー）
	29	運送・宿泊約款（宿泊）
	30	運送宿泊約款まとめ、演習問題
	31	受験対策（過去問題）
	32	受験対策（過去問題）
	33	受験対策（過去問題）
	34	まとめ
授業の進め方	テキストに添った説明と演習（過去問題）	
試験の実施方法	筆記試験	実技試験 課題提出
成績評価方法	筆記試験、授業態度、課題提出	
学生へのメッセージ	国家試験合格にむけて集中して頑張りましょう。	

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	国内旅行実務	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	8.0	授 業 時 間 数	47.6
担 当 教 員 名	細川 正智	授 業 コ マ 数	34
担当教員の授業に關連する実務経験	添乗員（4年）、旅行会社外務員（1年） 旅行業務取扱管理者試験対策講座講師（29年）		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	総合、国内旅行業務取扱管理者試験の国内旅行実務科目の合格を目標とする	
教 科 書	国内運賃・料金（JTB総合研究所）	
年間授業計画	1	管理者試験合格の仕方
	2	運賃計算①（旅客営業規則・旅客の年齢区分等）
	3	運賃計算②（運賃計算の基礎①）
	4	運賃計算③（運賃計算の基礎②）
	5	運賃計算④（連続運賃計算）
	6	運賃計算⑤（通過連絡運輸の取扱い、有効期間・途中下車）
	7	運賃計算⑥（運賃計算の特例）
	8	運賃計算⑦（割引運賃）
	9	料金計算①（料金計算の基礎）
	10	料金計算②（料金計算の基礎）
	11	料金計算③（乗継割引①）
	12	料金計算④（乗継割引②）
	13	料金計算⑤（新幹線内乗継①）
	14	料金計算⑥（新幹線内乗継②）
	15	料金計算⑦（グリーン料金・寝台料金）
	16	料金計算⑧（山形・秋田新幹線）
	17	料金計算⑨（北陸新幹線・グランクラス料金）
	18	料金計算⑩（北海道新幹線・九州新幹線）
	19	団体運賃料金計算①
	20	団体運賃料金計算②
	21	貸切バス運賃・料金計算①
	22	貸切バス運賃・料金計算②
	23	フェリー計算
	24	宿泊計算
	25	国内航空運賃・料金計算①
	26	国内航空運賃・料金計算②

	27	払い戻し計算①
	28	払い戻し計算②
	29	問題演習①(過去問)
	30	問題演習②(過去問)
	31	問題演習③(過去問)
	32	問題演習④(模擬問題)
	33	問題演習⑤(模擬問題)
	34	問題演習⑥(模擬問題)
授業の進め方	講義と問題演習、解答解説を繰り返す。後半は、過去問を中心とした問題演習を多めに実施する。	
試験の実施方法	筆記試験 実技試験 課題提出	
成績評価方法	期末試験の点数(70%)・授業態度等(30%)	
学生へのメッセージ	当授業は国家試験に合格することを目的にしています。旅行業務取扱管理者合格の最重要科目と言っても過言ではない運賃料金の計算等を分かりやすく解説します。問題を多めに解くことによって理解を深める授業を心がけます。	

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	国内観光資源	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	8.0	授 業 時 間 数	47.6
担 当 教 員 名	石幡 睦郎	授 業 コ マ 数	34
担当教員の授業に 連する実務経験	昭和56年から平成8年まで大手旅行会社にて団体旅行の営業に携わる。		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	9月に行われる国内旅行業務取扱管理者試験、10月に行われる総合旅行業務取扱管理者試験の国内観光地理の部分への知識を深めることを目標とする。	
教 科 書	国内観光資源（JTB総合研究所）、国内観光地理サブノート（JTB総合研究所） 旅に出たくなる地図 日本編（帝国書院）	
年間授業計画	1	道北・道東の観光資源
	2	道東の観光資源
	3	道央・道南の観光資源
	4	道南の観光資源
	5	北東北地方の観光資源
	6	北東北地方の観光資源
	7	南東北地方の観光資源
	8	南東北地方の観光資源
	9	南東北・北関東地方の観光資源
	10	北関東地方の観光資源
	11	北関東・首都圏の観光資源
	12	首都圏の観光資源
	13	首都圏・東海地方の観光資源
	14	東海地方の観光資源
	15	東海地方の観光資源
	16	甲信越地方の観光資源
	17	甲信越地方の観光資源
	18	甲信越地方・北陸地方の観光資源
	19	北陸地方の観光資源
	20	北陸地方の観光資源
	21	近畿地方の観光資源
	22	近畿地方の観光資源
	23	近畿地方の観光資源
	24	近畿地方の観光資源
	25	近畿・山陽地方の観光資源

	26	山陽・山陰地方の観光資源
	27	山陰・四国地方の観光資源
	28	四国地方の観光資源
	29	北九州地方の観光資源
	30	北九州・西九州地方の観光資源
	31	西九州地方の観光資源
	32	南九州地方の観光資源
	33	南九州・沖縄県の観光資源
	34	沖縄県の観光資源
授業の進め方	北海道から沖縄県まで47都道府県の主要な観光資源を各県ごとに見ていく。	
試験の実施方法	筆記試験	実技試験 課題提出
成績評価方法	前期試験の点数が最も重要になるが、平常点として定期的にサブノートを提出してもらう。	
学生へのメッセージ	地図帳のタイトルにもあるように旅に出たくなるような授業にしたいと思います。	

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授業科目名	海外観光資源	科目区分	専門科目・必修
		授業科目名(英語)	
年度	2023	対象	1年 国際観光
開講学期	前期	授業の方法	講義
単位数	4.0	授業時間数	23.8
担当教員名	三浦 克信	授業コマ数	17
担当教員の授業に関連する実務経験			
備考			

■授業科目情報

学習目標	観光産業に必要な知識について分かり易く楽しく解説していく。 基礎的な知識としての世界遺産及び人気観光地等を取り上げる		
教科書	海外観光資源（JTB総合研究所）旅に出たくなる地図 世界編（帝国書院）		
年間授業計画	1	学習の仕方/海外旅行経験/レベルチェック①	
	2	国試へのロードマップ/レベルチェック②	
	3	基本的な世界遺産人気観光地ヨーロッパ（英仏）	
	4	基本的な世界遺産人気観光地ヨーロッパ（南欧）	
	5	基本的な世界遺産人気観光地ヨーロッパ（中欧）	
	6	基本的な世界遺産人気観光地ヨーロッパ（東欧）	
	7	基本的な世界遺産人気観光地ヨーロッパ（まとめ）	
	8	基本的な世界遺産人気観光地（米国）	
	9	基本的な世界遺産人気観光地（北米）	
	10	基本的な世界遺産人気観光地（中南米）	
	11	基本的な世界遺産人気観光地アジア（中国韓国）	
	12	基本的な世界遺産人気観光地アジア（ASEAN諸国）	
	13	基本的な世界遺産人気観光地アジア（その他諸国）	
	14	基本的な世界遺産人気観光地中東アフリカ	
	15	基本的な世界遺産人気観光地オセアニアその他	
	16	総集編まとめ	
	17	理解度チェック	
授業の進め方	入門編として世界各地の観光地の解説をする。総合管理者対策も並行して講義する。		
試験の実施方法	<u>筆記試験</u>	実技試験	課題提出
成績評価方法	試験80% 平常点20%		
学生へのメッセージ	テキストと世界地図の活用必ず持参する。授業に参加すること。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授業科目名	Able実習	科目区分	専門科目・必修
		授業科目名(英語)	able resevation and ticketing
年度	2023	対象	1年 国際観光
開講学期	前期	授業の方法	実技
単位数	4.0	授業時間数	23.8
担当教員名	松橋 有希子	授業コマ数	17
担当教員の授業に関する実務経験	(株)JALスカイ在籍時、成田空港にて勤務。(地上業務担当) / (株)JALセールスにて、個人・団体予約業務を担当。(株)アクセス国際ネットワークにて、学校教育担当。Infiniトラベルインフォメーション在籍中。		
備考			

■授業科目情報

学習目標	ANA国内線予約端末ableの操作方法を学ぶ授業です。最終コマにて検定初級受験となります。		
教科書	ANA国内線テキスト		
年間授業計画	1	4/11	オリエンテーション、航空基礎知識①
	2	4/18	基礎知識②、ASW概要
	3	4/25	ANAの運賃(変更可型)
	4	5/2	able端末概要、空席照会からの予約
	5	5/9	ANAマイレージ会員の予約
	6	5/16	待ち予約、座席指定
	7	5/23	ANAの運賃(変更可能な割引運賃)
	8	5/30	PNRの検索、PNRの変更①
	9	6/6	PNRの検索、PNRの変更②
	10	6/13	PNRの解約
	11	6/20	PNRの解約、払い戻し①
	12	6/27	払い戻し②
	13	7/4	総合演習
	14	7/11	期末テスト
	15	8/15	検定対策
	16	8/22	検定対策
	17	8/29	able国内線検定予約初級
授業の進め方	テキストとPPTでの解説後、練習問題を使つての実習になります。		
試験の実施方法	筆記試験	実技試験	課題提出
成績評価方法	期末テスト80%、授業への取り組み20%		
学生へのメッセージ	毎回プリントを配布します。クリアファイルにまとめるようにして下さい。毎回の授業の積み重ねが重要になってきます。欠席、忘れ物をしないよう心掛けて下さい。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	旅行英語	科 目 区 分	専門科目・必修
		授業科目名(英語)	
年 度	2023	対 象	1年 国際観光、総合英語
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	高橋 郁恵	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験			
備 考	市内専門学校にて、エアライン・トラベルの学生を対象とした英語の講義を担当。		

■授業科目情報

学 習 目 標	観光英語の基礎（観光英検3級レベル）を身につけ、次年度のintermediateの内容に対応できるように促すとともに、旅行業務取扱管理者試験に合格できるような英語力取得を目指す		
教 科 書	ベーシック観光英語		
年 間 授 業 計 画	1	オリエンテーション	
	2	Unit1 Travel Vocabulary	
	3	Unit1 Travel Conversation listening	
	4	Unit1 Travel Reading Writing	
	5	Unit2 Jobs and people Vocabulary Conversation	
	6	Unit2 Jobs and people Listening Reading	
	7	Unit2 Jobs and people Writing	
	8	Unit3 Getting on the plane Vocabulary Conversation	
	9	Unit3 Getting on the plane Conversation Listening	
	10	Unit3 Getting on the plane Reading Writing	
	11	Unit4 At the immigration and customs Vocabulary Converssion	
	12	Unit4 At the immigration and customs Conversation Listening	
	13	Unit4 At the immigration and customs Reading Writing	
	14	Unit5 At the airport Vocabulary Conversation	
	15	Unit5 At the airport Conversation Listening	
	16	Unit5 At the airport Reading Writing	
	17	復習	
授 業 の 進 め 方	全ての技能をバランスよく身につけられるようテキストに沿って進めていくが、観光英検等の問題演習等も適宜取り入れていく。		
試 験 の 実 施 方 法	<u>筆記試験</u>	実技試験	<u>課題提出</u>
成 績 評 価 方 法	筆記試験に授業態度と課題提出状況を加味して評価する。		
学 生 へ の メ ッ セ ー ジ	観光英語は現場に出てすぐに役立つ英語です。一つ一つ覚えていき、自分のものにしましょう。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	国内ツアープランニング	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	三橋 英一	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に関連する実務経験	旅行会社にて約10年間勤務（海外・国内旅行旅行の企画・営業・手配・添乗業務） 一般旅行業務取扱主任者（現：総合旅行業務取扱管理者）及び一般旅行業務旅程管理（現：総合旅程管理主任者）取得		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	日本国内の主要観光地ごとにテーマ・目的・ターゲットを設定し、プランニング及び発表を行う。内容はもちろんプランニングに要する時間も意識しスピード感も身に付け、即戦力を目指す。		
教 科 書	JTB時刻表 2023年4月号（JTBパブリッシング）		
年間授業計画	1	オリエンテーション（授業の目的、旅行業界の基礎、ツアーの仕組みについて）	
	2	時刻表の使い方、ツアープランニングの基礎、留意点	
	3	北海道へのツアープランニングⅠ（テーマを考え、素材を調べる）	
	4	北海道へのツアープランニングⅡ（テーマに沿ったプランを考える）	
	5	北東北（青森、秋田、岩手県）地方へのツアープランニングⅠ	
	6	北東北（青森、秋田、岩手県）地方へのツアープランニングⅡ	
	7	南東北（宮城、山形、福島）地方へのツアープランニングⅠ	
	8	南東北（宮城、山形、福島）地方へのツアープランニングⅡ	
	9	首都圏（東京、神奈川、千葉、埼玉）へのツアープランニングⅠ	
	10	首都圏（東京、神奈川、千葉、埼玉）へのツアープランニングⅡ	
	11	北関東（茨城、栃木、群馬）地方へのツアープランニング	
	12	北陸（新潟、富山、石川、福井）地方へのツアープランニング	
	13	東海（愛知、岐阜、三重）地方へのツアープランニング	
	14	近畿（京都、大阪、滋賀、兵庫、奈良、和歌山、三重）地方へのツアープランニング	
	15	四国（徳島、香川、愛媛、高知）地方へのツアープランニング	
	16	九州（福岡、佐賀、長崎、熊本、大分、宮崎、鹿児島）地方へのツアープランニング	
	17	沖縄地方へのツアープランニング	
授 業 の 進 め 方	時刻表の使い方を学び、プランニングの基本を押さえながら日本の主要都市を中心にツアープランニングをする。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	授業への参加度（出席率、授業態度、課題提出）及び期末テストを総合的に判断し、100点満点で評価する		
学 生 へ の メ ャ ッ セ ー ジ	当科目は、学生個人の自由な発想をもとに、社会で即戦力として通じる力を身に付けることを目標としています。近い将来、お客様の喜ぶ顔を想像しながら楽しくプランニングしましょう。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	国内管理者対策ゼミ I	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年国際観光、2年国際観光(2TT)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	高田 紀子	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験	国家資格取得、旅行会社勤務（営業・添乗）		
備 考	総合旅行業務取扱管理者		

■授業科目情報

学 習 目 標	国家試験合格にむけて得点力をあげる。		
教 科 書	国家試験対策国内管理者科目別速習問題集（JTB総合研究所）		
年 間 授 業 計 画	1	国家試験について。授業の予定、学習方法。導入テスト。	
	2	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	3	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	4	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	5	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	6	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	7	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	8	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	9	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	10	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	11	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	12	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	13	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	14	問題集・過去問題演習と解答・解説、弱点ポイント復習	
	15	国試直前対策	
	16	国試直前対策	
	17	まとめ	
授 業 の 進 め 方	問題集・過去問題を解き、解答・解説を行い、ポイントを復習する。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	筆記試験、授業態度、課題提出		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	国家試験合格にむけて集中して頑張りましょう。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	国内管理者対策ゼミⅡ	科 目 区 分	専門科目・必修／専門科目・専攻
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 国際観光 2年 国際観光(TT)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	今井 恵美	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 関する実務経験	現旅行会社、店舗所長。旅行業界における実務経験から観光業に必要な知識を取り組んだ授業を行います。		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	「国内旅行業務取扱管理者」試験の「国内旅行実務」合格基準をクリアできるレベルの知識向上を目指す。講義を通して、観光業への知識と理解を深め実務能力を修得する。		
教 科 書	「国内旅行実務－国内運賃・料金 2023」株式会社JTB総合研究所 「国内旅行実務－国内観光資源 2023」株式会社JTB総合研究		
年 間 授 業 計 画	1	●国内旅行実務の講義概要 ●旅客の年齢区分 ●J R 運賃計算・運賃計算の基礎	
	2	●JR運賃計算・演習問題	
	3	●JR運賃計算・通過連絡運輸の取扱い・運賃計算の特例と割引	
	4	●JR運賃計算・演習問題	
	5	●JR運賃計算・演習問題 ●国内観光資源・北海道エリア	
	6	●JR料金計算・料金計算基礎 ●国内観光資源・東北エリア	
	7	●JR料金計算・新幹線の乗り継ぎ ●国内観光資源・関東エリア	
	8	●JR料金計算・新幹線の乗り継ぎ ●国内観光資源・中部エリア	
	9	●JR料金計算・在来線の特急列車の乗り継ぎ ●国内観光資源・近畿エリア	
	10	●JR料金計算・乗継割引 ●国内観光資源・中国エリア	
	11	●乗車券類の取扱い ●国内観光資源・四国エリア	
	12	●団体旅客の取扱い ●国内観光資源・九州エリア	
	13	●国内航空運賃・料金計算 ●国内観光資源・演習問題	
	14	●宿泊料金、貸切バス、フェリーの運賃・料金計算 ●国内観光資源・演習問題	
	15	演習問題（過去問題）	
	16	演習問題（過去問題）	
	17	演習問題（過去問題）	
授 業 の 進 め 方	理解力を深めるため演習を繰り返し行います。また、「国内観光資源」は復習し暗記することが重要なので小テストを実施する。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	期末試験(筆記)、小テスト、授業への受講態度を総合的に判断し100点満点で評価する。 (期末試験 80点 小テスト 10点 受講態度 10点)		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	限られた時間の中で最大限の成果を得るためにも、1回ごとの授業を大切にしてほしい。 また、授業時間外においても講義内容の復習や演習も積極的に行ってほしい。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	国内管理者対策ゼミⅢ	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	石幡 睦郎	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験	昭和56年から平成8年まで大手旅行会社にて団体旅行の営業に携わる。		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	9月に行われる国内旅行業務取扱管理者試験、10月に行われる総合旅行業務取扱管理者試験の国内観光地理の部分への知識を深めることを目標とする。		
教 科 書	国家試験対策国内管理者科目別速習問題集（JTB総合研究所）		
年 間 授 業 計 画	1	国家試験について・授業の進め方。	
	2	テーマ別演習問題 温泉。	
	3	テーマ別演習問題 山岳・河川。	
	4	テーマ別演習問題 警告・峡谷・滝・湖沼。	
	5	テーマ別演習問題 島・岬・半島。	
	6	テーマ別演習問題 国立公園・世界遺産。	
	7	テーマ別演習問題 庭園・寺院・神社・城郭。	
	8	テーマ別演習問題 観光都市・史跡。	
	9	テーマ別演習問題 美術館・記念館・博物館。	
	10	テーマ別演習問題 祭り・伝統行事・民謡。	
	11	テーマ別演習問題 名産品・郷土料理。	
	12	テーマ別演習問題 空港コード・JR最寄駅・路線名。	
	13	総合問題。	
	14	総合問題。	
	15	国家試験過去問題。	
	16	国家試験過去問題。	
	17	国家試験過去問題。 期末試験について。	
授 業 の 進 め 方	テーマ別に学習することにより、国内観光資源の授業と併せて立体的に学習していく。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	当科目の成績評価については、基本的に筆記試験のみの評価とするが、出席状況・参加姿勢が補完的な意味で考慮される場合がある。		
学 生 へ の メ ッ セ ー ジ	国家試験では、一問あたりの配点が2点なので浅く広く学習することが必要になります。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	出入国法令実務	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	2年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	早坂 賢吾	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に關連する実務経験	旅行会社（法人・官公庁担当 営業職）10年 在職中、海外添乗業務（約30か国・渡航回数約250回） 国内添乗業務（約300回）		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	①国家試験合格 ②出入国に関する法律を理解し、旅行業での即戦力となる知識の習得		
教 科 書	出入国法令と実務（JTB総合研究所）		
年 間 授 業 計 画	1	第1部 第1章 渡航手続き	
	2	第2章 旅券手続き（1旅券とは 2旅券新規発給申請）	
	3	旅券手続き（3申請に関する変則的扱い 4その他の申請）	
	4	旅券手続き（5受領 6必要書類）	
	5	旅券手続き（まとめとテスト）	
	6	第3章 予防接種	
	7	第4章 査証手続き（1査証とは 2査証の取り扱い）	
	8	査証手続き（3査証手続き まとめとテスト）	
	9	第5章 外貨手続き	
	10	第1章 日本人の出入国手続き（1出入国手続き 2日本人の出国）	
	11	日本人の出入国手続き（3外国での出入国 4日本人の入国）	
	12	日本人の出入国手続き（まとめとテスト）	
	13	第2部 第2章 外国人の出入国手続き	
	14	外国人の出入国手続き（まとめとテスト）	
	15	国家試験対策	
	16	国家試験対策	
	17	国家試験対策	
授 業 の 進 め 方	出入国についての法令について「なぜ必要なか」を理解することで基礎力を高め、実務における様々なケースに当てはめることで応用力を高めます。また、小テストにより国家試験へ向けた実践トレーニングを行います。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	試験結果に加え、社会人としてのマナーを習得することを目的とし、出席・授業態度・課題提出・小テストについて評価対象とします。		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	国家試験合格にむけて頑張ってください。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授業科目名	国際航空運賃料金	科目区分	専門科目・必修
		授業科目名(英語)	
年度	2023	対象	2年 国際観光
開講学期	前期	授業の方法	講義
単位数	4.0	授業時間数	23.8
担当教員名	小田原 富代子	授業コマ数	17
担当教員の授業に関する実務経歴	旅行会社勤務9年（営業・手配・添乗）、旅程管理主任者取得 / 専門学校及び社会人講座にて非常勤講師18年 同時期、広告代理店（主にプライダル情報誌）勤務10年。本校にて正職員4年勤務後、現職4年目		
備考			

■授業科目情報

学習目標	10月の総合旅行業務取扱管理者試験の合格を目標に、規定や計算規約を学習する。 資格取得のみだけでなく、旅行・航空業界など観光産業にも知識として通ずるよう解説する。		
教科書	国際航空運賃・料金（JTB総合研究所）		
年間授業計画	1	オリエンテーション（授業の目的）、国際航空運賃の概要	
	2	TCとGI演習とタリフの見方	
	3	運賃の種類と定義 eチケットの見方	
	4	運賃計算の基本	
	5	旅行形態とLinear Format 割増の仕方	
	6	片道・往復運賃計算	
	7	周回・オープンジョー運賃計算	
	8	みなし運賃計算	
	9	特例計算・理解度チェック問題	
	10	HIF解説と演習	
	11	計算演習	
	12	キャリア運賃概要、適用と計算及び規則の解説	
	13	キャリア運賃計算	
	14	計算演習	
	15	理解度チェック演習	
	16	理解度チェック演習	
	17	前期総括	
授業の進め方	1年次の基礎知識をもとに、2年次では例題プリントを使い、より具体的に演習と解説を繰り返すし、計算に慣れる。		
試験の実施方法	筆記試験	実技試験	課題提出
成績評価方法	授業への参加度（出席、態度、確認テスト、発言）及び、期末テストを総合的に判断。 100点満点で評価とする。		
学生へのメッセージ	カリキュラム上は総合旅行業務取扱管理者試験に対応できるよう組んでいます。 是非10月の国家資格に臨んで欲しいです。 就職の選択肢が広がり、資格は役立つし、邪魔にはなりません。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授業科目名	海外旅行実務	科目区分	専門科目・必修
		授業科目名(英語)	
年度	2023	対象	2年 国際観光
開講学期	前期	授業の方法	講義
単位数	4.0	授業時間数	23.8
担当教員名	三浦 克信	授業コマ数	17
担当教員の授業に関連する実務経験			
備考			

■授業科目情報

学習目標	総合取扱管理者試験で満点を取るためのノウハウを徹底解説		
教科書	出入国法令と海外旅行実務（JTB総研）/プリント教材		
年間授業計画	1	学習に必要なこと及び知識とは	
	2	GMT/DST/LST	
	3	時差の基本	
	4	2地点間の時差	
	5	2地点間の時差とフライト時間の計算	
	6	OAGの見方	
	7	OAGの見方（MCTの攻略法）	
	8	空港ターミナルと各種のコード	
	9	理解度チェック①	
	10	EUとシェンゲン協定	
	11	EU内CIQ/為替/地理的考察	
	12	渡航手続（旅券査証）	
	13	各国CIQ/通貨/	
	14	クルーズ船/鉄道/バス	
	15	ユーレイル時刻表の見方	
	16	食事/ホテルについて用語及び解説	
	17	理解度チェック②	
授業の進め方	入門編として、世界各地の観光地の解説をする。私の添乗体験を含めDVDを活用しつつ臨場感を出した解説をする。		
試験の実施方法	<u>筆記試験</u>	実技試験	課題提出
成績評価方法	試験80% 平常点20%		
学生へのメッセージ	テキストと世界地図の活用、必ず持参する。授業に参加すること。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授業科目名	海外観光資源	科目区分	専門科目・必修
		授業科目名(英語)	
年度	2023	対象	2年 国際観光
開講学期	前期	授業の方法	講義
単位数	4.0	授業時間数	23.8
担当教員名	三浦 克信	授業コマ数	17
担当教員の授業に関連する実務経験			
備考			

■授業科目情報

学習目標	総合取扱管理者合格にむけての対策に主眼を置き学習する。基本は1年次に学んだので国試レベルでの傾向と対策に比重を置いて学習していく。 毎回プリントを通してより多くの問題にふれレベルアップを図る。		
教科書	プリント教材		
年間授業計画	1	レベルチェック基本編（地理検定初級）	
	2	レベルチェック応用編（総合対策模試）	
	3	国試に向けてのロードマップ	
	4	基本編世界遺産人気観光地確認①	
	5	基本編世界遺産人気観光地確認②	
	6	基本編世界遺産人気観光地確認③	
	7	基本編（ヨーロッパ）①	
	8	基本編（ヨーロッパ）②	
	9	応用編（ヨーロッパ）③	
	10	基本編（北米）①	
	11	応用編（北米）②	
	12	基本編（中南米諸国）	
	13	基本編（アジア）①	
	14	基本編（アジア）②	
	15	応用編（アジア）③	
	16	基本編（中東アフリカその他）	
	17	総合対策まとめ	
授業の進め方	体験談に基づき解説をしていく。国試のレベルはかなり高いので継続して学習をする。		
試験の実施方法	<u>筆記試験</u>	実技試験	課題提出
成績評価方法	試験80% 平常点20%		
学生へのメッセージ	興味関心を持ち能動的な姿勢で授業を受けて下さい。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	INFINI実習	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	infini reservation and ticketing
年 度	2023	対 象	2年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	実技
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	松橋 有希子	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験	(株)JALスカイ在籍時、成田空港にて勤務。（地上業務担当） / (株)JALセールスにて、個人・団体予約業務を担当。(株)アクセス国際ネットワークにて、学校教育担当。Infiniトラベルインフォメーション在籍中。		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	航空・旅行・観光業界を目指す学生が、航空券の流通から取り扱いまでの流れを学ぶ内容となっております。本講座では、最終授業にてインフィニ国際線検定初級受験となります。		
教 科 書	INFINI Reservation and Fare Pricing		
年 間 授 業 計 画	1	4/11オリエンテーション、GDSの役割について、システムの基本操作①	
	2	4/18システムの基本操作②、略語変換（都市、空港コード、航空会社、都市）	
	3	4/25第1章 空席照会①（基本空席照会とダイレクト空席照会）	
	4	5/2第1章 空席照会②（オプション入力、ショートカット入力）	
	5	5/9 第2章 スケジュール照会	
	6	5/16第3章 PNR作成①（間接予約と接続便予約）	
	7	5/23 第3章 PNR作成②（旅客情報、受付情報入力）	
	8	5/30第3章 PNR作成（小児、幼児のいるPNR）、座席利用幼児について、P	
	9	6/6第3章 PNR作成（旅客情報の削除と訂正方法、完了と中断）	
	10	6/13第4章 PNRの確認、表示	
	11	6/20第5章 旅程の変更（旅程の取り消し、変更）	
	12	6/27第5章 旅程の変更（ARNK）	
	13	7/4総合演習	
	14	7/11期末テスト	
	15	8/15検定対策	
	16	8/22検定対策	
	17	8/29インフィニ検定予約初級	
授 業 の 進 め 方	テキストとPPTでの解説後、練習問題を使っての実習になります。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	期末テスト80%、授業への取り組み20%		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	毎回プリントを配布します。クリアファイルにまとめるようにして下さい。毎回の授業の積み重ねが重要になってきます。欠席、忘れ物をしないよう心掛けて下さい。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	旅行英語	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	2年 国際観光、総合英語
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	高橋 郁恵	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験			
備 考	市内専門学校にて、エアライン・トラベルの学生を対象とした英語の講義を担当。		

■授業科目情報

学 習 目 標	1年次に学習したことに加え、さらにレベルアップした内容を習得し、ビジネスの現場で即戦力と		
教 科 書	ステップアップ観光英語		
年 間 授 業 計 画	1	オリエンテーション	
	2	Unit1 Travel Information Task1・2	
	3	Unit1 Travel Information Task3・4	
	4	Unit1 Travel Information Task4	
	5	Unit1 まとめ	
	6	Unit2 At the airport Task1・2	
	7	Unit2 At the airport Task3・4	
	8	Unit2 At the airport Task4	
	9	Unit2 まとめ	
	10	Unit3 Hotel Task1・2	
	11	Unit3 Hotel Task3・4	
	12	Unit3 Task4	
	13	Unit3 まとめ	
	14	Unit4 Dining Task1・2	
	15	Unit4 Dining Task3・4	
	16	Unit4 Dining Task4	
	17	Unit4 まとめ 復習	
授 業 の 進 め 方	全ての技能をバランスよく身につけられるようテキストに沿って進めて行くが、観光英検等の問題演習も適宜取り入れていく。		
試 験 の 実 施 方 法	<u>筆記試験</u>	実技試験	<u>課題提出</u>
成 績 評 価 方 法	筆記試験に授業態度と課題提出状況を加味し、総合的に評価する。		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	この授業で学んだ英語は、社会に出て、直ぐに必要なものばかりです。毎回の授業に積極的に参加し、自分のモノにしましょう。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	海外ツアープランニング	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	2年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	小田原 富代子	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に關連する実務経験	旅行会社勤務9年（営業・手配・添乗）、旅程管理主任者取得 / 専門学校及び社会人講座にて非常勤講師18年 同時期、広告代理店（主にプライダル情報誌）勤務10年。本校にて正職員4年勤務後、現職4年目		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	旅を計画する「提案力」と、それを「伝える力」＝プレゼンテーション能力やコミュニケーション能力を目指す。前期は企画のプロセスを体感するため、受注型および募集型企画旅行に取り組む。募集型企画旅行では、自分の好きな行先でプランを立てての基礎づくり。		
教 科 書	プリント教材		
年間授業計画	1	オリエンテーション（授業の目的、内容、進め方など）	
	2	受注型企画旅行と募集型企画旅行の違い	
	3	旅行商品構成と原価計算、広告表示事項	
	4	受注型企画旅行の条件にそった情報収集	
	5	受注型企画旅行プランニング（行先決定と日程表作成）	
	6	受注型企画旅行プランニング（日程表作成）	
	7	受注型企画旅行プランニング（日程表作成）	
	8	受注型企画旅行プランニング（日程表発表・評価）	
	9	受注型企画旅行プランニング（日程表発表・評価）	
	10	募集型企画旅行プランニング（行先決定と日程表作成）	
	11	募集型企画旅行プランニング（日程表作成）	
	12	募集型企画旅行プランニング（日程表作成と提出）	
	13	募集型企画旅行4面（表紙・日程・見どころ・基本情報）パンフレット制作	
	14	募集型企画旅行4面パンフレット制作	
	15	募集型企画旅行4面パンフレット制作	
	16	募集型企画旅行4面パンフレット制作	
	17	作品提出と前期総括	
授 業 の 進 め 方	海外旅行商品を造成する上での基礎と注意点を学び、前期は受注型企画旅行と募集型企画旅行（目的地自由）をプランニングする。コロナ禍により恒例の海外研修ができず、国際線の運航も儘ならない中ではあるが、できる限り情報収集し、目的地を決め、組み立て・素材の合わせ方を習得、プレゼンテーションに結びつける。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	授業への参加度（出席、態度、発表）及び、課題提出で総合的に判断。 100点満点で評価とする。		
学 生 へ の メ ッ セ ー ジ	憧れのツアープランナーだけでは務まりません。旅行というものは人の心に色々な意味で思い出を残すものだからです。企画段階でのプロセスがいかに大切か、魅力的な旅行を企画できたと思っても、最終的には利益を出さなければならないなど、求められるスキルも感じて欲しいのです。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	手話	科 目 区 分	専門科目・必修／専門科目・専攻
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	2年 国際観光
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	実技
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	菅原 伸哉	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に関する実務経験	手話の指導については長年の経験有り。手話での会話を身につけ、聴覚障害者への理解を深めることで、接待のサービスに活かす。		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	手話は日本語とは異なる体系をもつ、ろう者の「目で見る」言語であることを理解し、外国語を学ぶのと同じ姿勢で学習にのぞんでもらう。手の動きに加えて身体や顔の表情を使って表現すること、また手話の技術のみならず、ろう者の文化や生活様式、価値観や習慣なども学習し、接待時の対応に活かす。		
教 科 書	今日から始める、やさしい手話（学研プラス）		
年 間 授 業 計 画	1	名前の表し方を覚えましょう(名前を表すいろいろな方法があることを知る)	
	2	つたえあってみましょう(手の形や動きをよくみて真似る)	
	3	数の表し方を覚えましょう(疑問詞<いつ><いくつ><いくら>を使って会話する)	
	4	家族の表し方を覚えましょう(疑問詞<誰>を使って会話する)	
	5	趣味の表し方を覚えましょう	
	6	仕事の表し方を覚えましょう	
	7	住所の表し方を覚えましょう(地名の手話や交通手段を学ぶ)	
	8	読み取ってみましょう	
	9	自己紹介しましょう	
	10	一日のことを話しましょう	
	11	一ヶ月のことを話しましょう	
	12	一年のことを話しましょう	
	13	パーティのことを話しましょう	
	14	旅行のことを話しましょう	
	15	前期まとめ	
	16	前期まとめ	
	17	前期まとめ	
授 業 の 進 め 方	①楽しみながら手話でコミュニケーションをとることで、能力を高めていく。 ②手話で何が話されているか、理解することが重要であり、表現することをあまり強制せず、まずは「見てわかる」ことが当面の目標である。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	授業への参加姿勢、筆記・実技試験状況を総合的に判断し、100点満点で評価する。（参加姿勢20点、筆記・実技試験80点）		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	手話を繰り返し練習して習慣すること、そして聴覚障害者と円滑にコミュニケーションがとれるよう努力してほしい。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	カウンターセールス実習	科 目 区 分	専門科目・専攻
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	2年 国際観光 (TT)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	実習
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	木下 知奈美	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に関する実務経験	2013年～2018年までカウンターセールスを経験。海外旅行を中心に旅行の提案、手配と出発から帰国後まで専任担当として経験を積む。		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	旅行代理店業務の中でもカウンターセールスへの理解、関心を高める。 また業界への理解を深め、実践的な知識を向上させ、成長を実感することを目指します。		
教 科 書	サービス接客検定準1級・2級・3級テキスト&問題集		
年 間 授 業 計 画	1	オリエンテーション(授業の進め方等)	
	2	基本的な接客マナー	
	3	「サービスの意義」	
	4	「お客様を迎える心構え」・「対応のコツ」	
	5	「接客のコツ」	
	6	「敬語」・「丁寧な言葉遣い」	
	7	パンフレットの見方①	
	8	パンフレットの見方②	
	9	パンフレットの見方③	
	10	パンフレットの比較・種類	
	11	パンフレット料金の出し方①	
	12	パンフレット料金の出し方②	
	13	観光地の案内①	
	14	観光地の案内②	
	15	カウンター接客をしてみる	
	16	カウンター接客を体験する	
	17	体験で感じたことを発表	
授 業 の 進 め 方	まずは教科書を中心に、カウンターセールスを行う上で基本的な接客マナーを学んだ上で、旅行商品の理解を深めるとともに観光地のご案内方法を学びます。また実際にロールプレイングでコンサルティングを体験する事で、より実践的な知識・セールススキルを身につけます。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	授業への参加姿勢、課題、筆記試験を総合的に判断し、100点満点で評価する (参加姿勢10点、課題20点、筆記試験70点)		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	カウンターセールスには正解がありません。お客様一人一人にあわせて自分自身で最適解を導き出さなければいけません。その最適解とは何なのか。与えられる情報だけではなく、自ら考え、そして仲間と共に成長していきましょう！		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	世界遺産	科 目 区 分	専門科目・専攻
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	2年 国際観光 (TT)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	小田原 富代子	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験	旅行会社勤務9年（営業・手配・添乗）、旅程管理主任者取得／専門学校及び社会人講座にて非常勤講師18年。同時期、広告代理店（主にプライダル情報誌）勤務10年。本校にて正職員4年勤務後、現職4年目。		
備 考	世界遺産検定2級取得		

■授業科目情報

学 習 目 標	12月の世界遺産検定2級及び3級の合格を目標に学習する。知れば自分の世界がもっと広がり、仕事の武器にもなる。さらに世界の動きや抱えている課題も見えてくるよう解説する。		
教 科 書	世界遺産300（世界遺産検定事務局）、公式過去問題集、プリント教材		
年間授業計画	1	オリエンテーション（授業の目的、内容、進め方など）	
	2	世界遺産の基礎知識① 世界遺産条約・ユネスコ・誕生の流れ	
	3	世界遺産の基礎知識② 登録の条件や登録基準・登録の流れ	
	4	世界遺産の基礎知識③ 登録概念の変化・日本と世界遺産・世界遺産基金	
	5	世界遺産の基礎知識④ MBA計画・トランス/リアル・危機遺産や無形文化遺産	
	6	日本の世界遺産① 25件分を解説及び小テスト	
	7	日本の世界遺産② //	
	8	日本の世界遺産③ //	
	9	日本の世界遺産④ //	
	10	日本の世界遺産⑤ //	
	11	日本の世界遺産⑥ //	
	12	日本の世界遺産⑦ //	
	13	日本の世界遺産⑧ //	
	14	世界で最初の世界遺産	
	15	文化的景観	
	16	シリアルノミネーション／トランスバウンダリー	
	17	前期総括	
授 業 の 進 め 方	前期は必須の基礎知識や日本の遺産から始める。2級で45%、3級で55%は出題される。残りは世界の遺産とその他（時事問題など）である。小テストを効果的に取り入れる。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	授業への参加度（出席、態度、確認テスト、発言）及び、期末テストを総合的に判断。100点満点で評価とする。		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	就職活動にビジネスに役立つし、グローバルな視点を持つことのアピール材料になります。知識はコミュニケーションを深め、自身の可能性を広げ、何よりも自信を与えてくれます。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	TOEIC I	科 目 区 分	専門科目・必修
		授 業 科 目 名 (英 語)	TOEIC
年 度	2023	対 象	1年 総合英語、2年 総合英語 2年 国際観光(TL)、国際ホテル(HL)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	白幡 仁美	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験	中・高校英語教員、短大英語教員、専門学校英語教員（英検、TOEIC、英文法など）		
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	TOEICの問題に慣れて、英語の基礎のListeningとReading力を身につけ、Score 470を目標にする		
教 科 書	「SCORE BOOSTER FOR THE TOEIC L&R TEST BEGINNER」 KINSEIDO		
年 間 授 業 計 画	1	自己紹介、Unit 1 Travel Vocabulary～Listening	
	2	Unit 1 Grammar～Listening～Reading	
	3	Unit 1 TOEIC Mini Test	
	4	Unit 2 Dining Out Vocabulary～Grammar～Listening	
	5	Unit 2 Listening～Reading	
	6	Unit 2 TOEIC Mini Test	
	7	Unit 3 Shopping Vocabulary～Grammar～Listening	
	8	Unit 3 Listening～Reading	
	9	Unit 3 TOEIC Mini Test	
	10	Unit 4 Entertainment Vocabulary～Grammar～Listening	
	11	Unit 4 Listening～Reading	
	12	Unit 4 TOEIC Mini Test	
	13	Unit 5 Advertizing Vocabulary～Grammar～Listening	
	14	Unit 5 Listening～Reading	
	15	Unit 5 TOEIC Mini Test	
	16	Unit 6 Events Vocabulary～Grammar～Listening	
	17	Unit 6 Listening～Reading	
授 業 の 進 め 方	テキストに沿って、TOEICのListening問題とReading問題に対応できる英語力を養う。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験		
成 績 評 価 方 法	筆記試験(80%)+平常点(20%)		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	休まずに出席して、授業中は、真面目に取り組むこと。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	Oral English II	科 目 区 分	専門科目・専攻
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	2年 国際観光(TL)、国際ホテル(HL)、販売ビジネス(RL)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	講義
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	Omar Alvarez	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経験			
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	平易な英語を使用し、英語の基礎力を確認・復習しながら、日常で使うことができる実践的な英会話を学ぶ。		
教 科 書	ENGLISH FIRSTHAND 2 (PEARSON)		
年 間 授 業 計 画	1	Orientation class / Unit0 Welcome to English	
	2	Unit 1 Vocabulary - listening - Conversation - Pair Work	
	3	Unit 1 Grammar - Vocabulary check - Real stories	
	4	Unit 2 Vocabulary - listening - Conversation - Pair Work	
	5	Unit 2 Grammar - Vocabulary check - Real stories	
	6	Unit 3 Vocabulary - listening - Conversation - Pair Work	
	7	Unit 3 Grammar - Vocabulary check - Real stories	
	8	Unit 4 Vocabulary - listening - Conversation - Pair Work	
	9	Unit 4 Grammar - Vocabulary check - Real stories	
	10	Unit 1・2 Vocabulary Quiz	
	11	Unit 3・4 Vocabulary Quiz	
	12	Unit 5 Vocabulary - listening - Conversation - Pair Work	
	13	Unit 5 Grammar - Vocabulary check - Real stories	
	14	Unit 6 Vocabulary - listening - Conversation - Pair Work	
	15	Unit 6 Grammar - Vocabulary check - Real stories	
	16	Oral exam	
	17	Test Preparation	
授 業 の 進 め 方	テキストに沿ってGrammarを確認しながら、Speaking/Reading/Listeningに重点を置いてペア・グループワーク等で発表します。		
試 験 の 実 施 方 法	筆記試験	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	筆記試験と口頭試問、授業への参加姿勢、課題提出などを総合的に判断し100点満点で評価する。 (筆記試験40点、英語での口頭試問40点、授業への参加姿勢・授業態度・課題提出等20点)		
学 生 へ の メ ッ セ ー ジ	声に出すのを恥ずかしがらず、積極的に授業に参加しましょう！		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	韓国語	科 目 区 分	専門科目・専攻
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 総合英語、2年 総合英語 2年 国際観光(TL)、国際ホテル(HL)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	実技
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	李 香	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経 験			
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	①韓国語の文字の仕組みを理解する。 ②単語と簡単な挨拶、会話表現を身につける。		
教 科 書	プリント教材		
年 間 授 業 計 画	1	シラバス、授業説明、韓国語の名前	
	2	ハングルの子音、母音、単語。韓国語の知識	
	3	ハングルの激音、単語	
	4	ハングルの濃音、単語	
	5	ハングルの合成母音、単語	
	6	ハングルのパッチム、単語	
	7	韓国人の日常生活 食文化	
	8	韓国人の現代社会	
	9	韓国の観光地	
	10	韓国人の割り勘文化	
	11	漢数字と固有数字	
	12	私は～です。否定形、疑問形、肯定形	
	13	単語小テスト、数字の練習	
	14	何をしますか 動詞のです形、ます形導入	
	15	韓国の服装	
	16	韓国の住宅種類	
	17	期末試験対策、韓国の歌練習	
授 業 の 進 め 方	毎回ではないですが、ペアワークやグループワークを取り入れ、発表などを通して、韓国についての認識や意識を高め、深めることができます。日本と他国の比較事例を覚えていきます。言語の方は、前回の部分は必ず復習するよう、お願い致します		
試 験 の 実 施 方 法	<u>筆記試験</u>	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	出席、授業態度などの平常点も加味し、期末試験と平常点（中間テスト、課題、授業での態度など）の合計を評価基準とする（評価：試験80%、平常点20%）		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	韓国語と日本語はよく似ている言語と言われますが、発音と文化についてはそれぞれの特徴があり、違う部分もありますので、授業でその相違点について勉強してみましょう。		

授業計画（シラバス）

■科目基本情報

授 業 科 目 名	中国語	科 目 区 分	専門科目・専攻
		授 業 科 目 名 (英 語)	
年 度	2023	対 象	1年 総合英語、2年 総合英語 2年 国際観光(TL)、国際ホテル(HL)
開 講 学 期	前期	授 業 の 方 法	実技
単 位 数	4.0	授 業 時 間 数	23.8
担 当 教 員 名	李 香	授 業 コ マ 数	17
担当教員の授業に 連する実務経 験			
備 考			

■授業科目情報

学 習 目 標	基本発音を習得し、ピンインを読んで発生できるようになる。中国語で自己紹介できる。		
教 科 書	プリント教材		
年 間 授 業 計 画	1	シラバス、授業説明、自己紹介、	
	2	中国語の基本知識	
	3	発音のポイント（ピンイン、母音、声調）P5-8	
	4	複合母音（13種類）、鼻母音（16種類）	
	5	単母音（7種類）、子音（21種類）	
	6	複合母音（13種類）、鼻母音（16種類）複合母音（13種類）、鼻母音（16	
	7	私は～です。否定形、疑問形	
	8	これはなんですか	
	9	中国の教育文化	
	10	私はパソコンをもっています。動詞『有』	
	11	形容詞の使い方P108-123	
	12	必要するときの表現【1-3】P95-111	
	13	中国の割り勘、プライベート文化	
	14	数字の言い方	
	15	中国のキャッシュレス進化	
	16	中国の就職活動、企業文化	
	17	期末試験の解説	
授 業 の 進 め 方	毎回ではないですが、ペアワークやグループワークを取り入れ、発表などを通して、中国についての認識や意識を高め、深めることができます。日本と他国の比較事例を覚えていきます。言語の方は、前回の部分は必ず復習するよう、お願い致します		
試 験 の 実 施 方 法	<u>筆記試験</u>	実技試験	課題提出
成 績 評 価 方 法	出席、授業態度などの平常点も加味し、期末試験と平常点（中間テスト、課題、授業での態度など）の合計を評価基準とする（評価：試験80%、平常点20%）		
学 生 へ の メ ャ ッ ー ジ	中国語は確かに難しいですが、勉強するほど文化や歴史に興味を持つことになるかもしれませんので、一緒に楽しくやりましょう。		